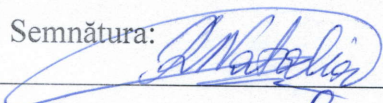
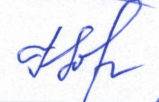
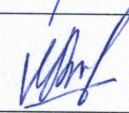


PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
DE TESTARE ÎNȚIALĂ A ELEVILOR ÎN INSTITUȚIA PUBLICĂ CENTRUL DE
EXCELENȚĂ ÎN ENERGETICĂ ȘI ELECTRONICĂ

Instituția Publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică	Procedura operațională	Data elaborării	COD	Ediția: 4
	Testarea inițială a elevilor înmatriculați în anul I de studii	10.09.2025	PO – 05	Revizia: 1
Data intrării în vigoare: 29.10.2025				

Responsabili de elaborarea, verificarea, aprobarea/revizuirea ediției curente a procedurii Operaționale

Elaborat	PERCIUN Natalia , șef secției asigurarea calității	Semnătura: 
	ȚARANOVICI Tatiana , membru CEIAC	Semnătura: 
Avizat/verificat	BANTAȘ Virgil , director adjuncț pentru instruire:	Semnătura: 
Aprobat	BARLADEAN Mariana , director .P. CEEE	Semnătura: 



Cuprins

1. Conceptul de testare inițială
2. Scopul procedurii operaționale *Testarea inițială a elevilor înmatriculați în anul I de studii*
3. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale
4. Documentele de referință aplicabile activității procedurale
5. Descrierea procedurii operaționale
 - 5.1. Planificarea testării inițiale
 - 5.2. Desfășurarea testării
 - 5.3. Evaluarea lucrărilor
 - 5.4. Valorizarea rezultatelor
6. Revizuirea procedurii

7. Arhivare

8. Responsabilități în derularea activității

9. Anexe

1. Conceptul de testare inițială

Testarea inițială (numită și evaluare diagnostică) este un proces sistematic de colectare și analiză a informațiilor despre nivelul de pregătire și competențele dobândite anterior de către elevi, utilizat la începutul unui parcurs educațional – în cazul dat, anul I, instituția profesional-tehnică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică.

2. Scopul procedurii operaționale

Prezenta procedură are ca scop stabilirea cadrului organizatoric și metodologic pentru desfășurarea testării inițiale a elevilor înmatriculați în anul I, în vederea evaluării nivelului de cunoștințe generale și fundamentale dobândite în ciclul gimnazial. Testarea inițială are rol diagnostic și este destinată identificării diferențelor de pregătire între elevi, facilitând astfel planificarea demersului didactic și a măsurilor de remediere pentru formarea competențelor-cheie necesare specializării tehnice ulterioare.

3. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

Această procedură se aplică în toate grupele anului I din cadrul IP Centrul de Excelență în Energetică și Electronică și vizează disciplinele de cultură generală, prevăzute în planul de învățământ:

- Limba și literatura română
- Limba și literatura rusă
- Limba străină (engleza/franceza)
- Matematica
- Istoria
- Geografia
- Biologia
- Chimia
- Fizica
- Informatica

4. Documente de referință aplicabile activității procedurale

- 4.1. Codul Educației al RM (nr. 152 din 17.07.2014);
- 4.2. Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, MEC, Ordin nr. 824 din 11.06.2024;
- 4.3. Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic (OMECC, nr. 609 din 19.12.2017);
- 4.4. Ghid de autoevaluare. Asigurarea internă a calității în învățământul profesional tehnic din Republica Moldova, Chișinău, 2017;
- 4.5. Regulament de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar non-terțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile (OME nr. 234 din 25.03.2016);
- 4.6. Regulament intern de activitate a I. P. Centrul de Excelență în Energetică și Electronică, 24.09.2024

5. Descrierea procedurii operaționale

5.1. Planificarea testării

Testarea inițială se planifică în prima lună a anului școlar (preferabil în primele 3 săptămâni).

Comisia de evaluare internă a calității întocmește un calendar al testărilor pe discipline.

Cadrele didactice elaborează teste unice de evaluare inițială, în baza competențelor prevăzute în programa școlară a ciclului gimnazial (clasele a VIII-IX-a).

Testele includ obligatoriu itemi obiectivi și semi-obiectivi, care permit o evaluare transparentă și obiectivă a competențelor, dar și întrebări-grilă, întrebări deschise, probleme, exerciții practice, eseuri etc.

5.2. Desfășurarea testării

Testele se aplică în cadrul orelor de curs, conform orarului stabilit.

Cadrele didactice titulare asigură condițiile adecvate de desfășurare (spațiu, timp, supraveghere); multiplică și repartizează testele; informează elevii cu privire la scopul testării, care nu influențează media semestrială.

Testarea durează 45 de minute, cu posibilitatea extinderii/adaptării până la 90 de minute, în funcție de disciplină.

Testele se aplică într-un climat de evaluare obiectivă, fără presiune, cu mențiunea clară că notele obținute nu se trec în catalog.

5.3. Evaluarea lucrărilor

Lucrările se verifică/corectează de către cadrele didactice titulare, în termen de maximum 7 zile lucrătoare de la data testării.

După ce au fost verificate lucrările, fără întârziere, se anunță rezultatele/punctajul obținut elevilor și se analizează, în cadrul lecțiilor, lacunele tipice.

5.4. Valorificarea rezultatelor

Rezultatele testării se utilizează în scop diagnostic pentru:

- adaptarea/revizuirea planificărilor calendaristice;
- organizarea unor activități de remediere (grupe de sprijin, mentorat la disciplinele problematice)
- intervenția educațională, în funcție de nevoile identificate.

Fiecare profesor titular întocmește un Raport statistic al rezultatelor testării inițiale pe grupe, formulează concluzii privind pregătirea elevilor (nivelul de performanță, procentul elevilor sub nivelul minim acceptabil), propune acțiuni concrete pentru îmbunătățirea/remedierea situației.

Rapoartele întocmite de profesorii titulari se transmit șefului de catedră, care sistematizează informațiile pe discipline și elaborează Planul de îmbunătățire a calității educației.

Raportul general, elaborat de către șeful de catedră, se trimite în format digital Șefului CEIAC

și se prezintă la ședința membrilor Consiliului de Administrație.

6. Revizuirea procedurii

Procedura se revizuieste o dată la **3 ani** sau ori de câte ori intervin modificări legislative ori structurale relevante.

7. Arhivare

Document	Responsabil	Termen de păstrare
Rapoarte de analiză a rezultatelor Testării inițiale elaborate de profesorii titulari, șeful catedrei metodice	Șefi catedre metodice	mapa catedrei, 5 ani
Rapoarte de analiză a rezultatelor Testării inițiale, elaborate de către șefii de catedre	CEIAC	Portofoliul CEIAC, 5 ani
Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității educației	Șef CEIAC	Portofoliul CEIAC Până la actualizare

8. Responsabilități în derularea activității

Funcția/Structura	Responsabilități
Director	- Aprobă procedura și calendarul testărilor - Monitorizează respectarea procedurii - Asigură resursele necesare pentru desfășurarea testării
CEIAC	- Elaborează procedura operațională de evaluare inițială - Planifică testarea - Coordonează cadrele didactice în pregătirea testelor - Colectează rezultatele de la șefii de catedre - Centralizează datele statistice pe instituție
Cadre didactice	- Elaborează teste unice - Desfășoară testarea - Verifică lucrările elevilor - Formulează concluzii despre nivelul de pregătire a elevilor - Propun acțiuni de îmbunătățire/remediere
Șefi de catedră	- Aprobă, la ședința catedrei, subiectele pentru evaluare - Monitorizează procesul de testare - Colectează rezultatele de la cadrele didactice titulare - Sistematizează rezultatele colectate pe discipline/profesorii într-un Raport general - Elaborează Planul acțiunilor de îmbunătățire a calității educației la disciplinele predate de către membrii catedrei - Transmite Raportul în format digital șefului CEIAC - Prezintă o notă informativă despre rezultatele testării inițiale la ședința Consiliului de Administrație
Mentori/ Diriginți	- Informează elevii și părinții - Monitorizează participarea elevilor la testare - Participă la stabilirea măsurilor de sprijin
Elevi	- Participă onest la testare - Colaborează/se implică în activitățile de remediere

Raport
de analiză a rezultatelor testării inițiale
anul școlar _____

Disciplina: _____

Profesor: _____

În perioada _____ în grupele anului I au fost desfășurate evaluări inițiale în scopul formării unei priviri de ansamblu asupra nivelului de pregătire a elevilor înmatriculați.

Rezultate obținute:

Grupa	Total elevi	Elevi testați	Note										Media	Reușita (%)
			„1”	„2”	„3”	„4”	„5”	„6”	„7”	„8”	„9”	„10”		

N.B: Media se calculează pentru elevii care reușesc (cu note între „5-10”).

Analizând rezultatele obținute, s-a constatat:

Concluzii:

Lacune tipice:

Se propun următoarele acțiuni de îmbunătățire a calității instruirii:

Semnătura profesorului _____

Raport

Anexa nr. 2
Raportul șefului de catedră

Analiză a rezultatelor evaluării inițiale

Anul de studii _____ Catedra _____

În perioada s-a efectuat testarea inițială a elevilor de către membrii catedrei metodice la disciplinele

Din rapoartele profesorilor titulari, elaborate pe discipline/grupe, au fost extrase următoarele date statistice:

Discipline	Total elevi	Testați	Media	Reușita

Concluzii generale referitor la nivelul de cunoștințe ale elevilor:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Concluzii referitor la cadrele didactice

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Plan de acțiuni la nivelul catedrei metodice:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Semnătura _____ (Șef catedra metodică)

Plan de îmbunătățire a calității educației la nivel de catedră

(în baza rezultatelor testării inițiale)

Nr. crt	Obiective	Tip de activitate	Activități	Termen	Responsabilități	Indicatori de realizare
1						
2						
3						
4						

Plan de îmbunătățire a calității educației CEIAC

(în baza planurilor de îmbunătățire ale catedrelor, în urma testării inițiale)

Nr. crt	Catedra	Obiectiv general	Activități propuse	Termen	Responsabilități	Indicatori de realizare
1						
2						
3						
4						

GRAFICUL

implementării Procedurii de testare inițială

Acțiune	Termen	Responsabili
Elaborarea testelor/probelor de evaluare inițială	Prima săptămână a lunii Septembrie	Profesorii Șefi catedre
Desfășurarea testării inițiale a elevilor	Primele 3 săptămâni din luna Septembrie	Profesorii
Verificarea lucrărilor și întocmirea Raportului de analiză a rezultatelor (anexa 1). Transmiterea Raportului întocmit șefului de catedră	Ultima săptămână a lunii Septembrie	Profesorii
Sistematizarea rezultatelor pe discipline/catedre (Anexa 2 și Anexa 3). Transmiterea Raportului întocmit șefului CEIAC	Prima săptămână a lunii Octombrie	Șefii catedrelor

ANEXĂ: Raport de analiză a testării inițiale de către profesorul titular (model orientativ)

CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN ENERGETICĂ ȘI ELECTRONICĂ

RAPORT
de analiză a testării inițiale

Disciplina: Matematică

Profesor titular:

Perioada testării: 10-20 septembrie 2025

1. Obiective:

Evaluarea competențelor matematice fundamentale din ciclul gimnazial.

Identificarea elevilor cu dificultăți de învățare.

Adaptarea demersului didactic și intervenții de remediere.

2. Descriere test:

Număr itemi: 10

Tip itemi: obiectivi și semi-obiectivi

Durată: 45 minute

Conținut: operații cu numere reale, ecuații de gradul I, elemente de geometrie plană

3. Rezultate statistice

Grupa	Total elevi	Elevi testați	Note										Media	Reușita (%)
			„1”	„2”	„3”	„4”	„5”	„6”	„7”	„8”	„9”	„10”		
X-I	30	28	1	2	3	7	8	5	2	-	-	-	5,60	54%
X-II	30	23		-	2	5	8	6	2	-	-	-	5,62	70%
X-III	38	30			6	11	10	2	-	1	-	-	5,38	43%
Total	98	81	1	2	11	23	26	13	4	1	0	0	5,53	54%

4. Interpretare

La testare au participat 83% din elevii anului I, grupe cu predare în limba rusă. 46% dintre elevii testați nu ating nivelul minim acceptabil. Dificultăți majore se atestă la rezolvarea ecuațiilor și aplicarea teoremelor geometrice.

Majoritatea greșelilor sunt cauzate de lipsa de exersare și înțelegere conceptuală.

5. Acțiuni propuse

- Organizarea săptămânală a lecțiilor de remediere.
- Efectuarea diferențiată a unor exerciții suplimentare.
- Implicarea elevilor cu rezultate înalte în activități de mentorat.
- Monitorizarea progresului la fiecare 4 săptămâni.

Data: _____ /

Întocmit: Profesor _____ /

Avizat: Șef Catedră _____ /